



Sectoraal comité voor de Federale Overheid

Beraadslaging FO nr. 11/2018 van 8 maart 2018

Betreft: aanvraag van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg om toegang te krijgen tot een aantal informatiegegevens van de FOD Financiën met het oog op inning en invordering van administratieve geldboetes inzake sociaalrechtelijke inbreuken (AF-MA-2018-022)

Het Sectoraal comité voor de Federale Overheid (hierna "het Comité");

Gelet op de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens* (hierna WVP), inzonderheid de artikelen 31 *bis* en 36 *bis*;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 december 2003 *tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de samenstelling en de werking van bepaalde sectorale comités opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer*;

Gelet op de aanvraag van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (hierna "FOD WASO") ontvangen op 21 december 2017;

Gelet op de aanvraag van het technisch en juridisch advies gericht aan de Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning (rechtsoptvolger van de Federale Overheidsdienst Fedict) op 8 februari 2018

Gelet op het verslag van de Voorzitter;

Beslist op 8 maart 2018, na beraadslaging, als volgt:

I. VOORWERP VAN DE AANVRAAG

1. De Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, hierna de aanvrager of "FOD WASO" int administratieve geldboetes inzake sociaalrechtelijke inbreuken ten aanzien van de betrokken werkgevers. De wettelijke basis hiervoor is artikel 89 van het Sociaal Strafwetboek, zoals recent gewijzigd door artikel 27 van de wet van 11 december 2016 *houdende diverse bepalingen inzake detachering van werknemers*.

2. Indien blijkt dat de werkgever de administratieve geldboete niet op normale wijze betaalt, wordt een verzoek tot invordering overgemaakt aan het bevoegde ontvangkantoor van de niet-fiscale invordering (Administratie van de Niet-Fiscale Invordering – FOD Financiën) voor gedwongen tenuitvoerlegging. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer de werkgever na de betalingsherinnering nog niet betaald heeft of indien de werkgever failliet gaat na het opleggen van de administratieve geldboete. Deze uitwisseling van de invorderingsdossiers tussen de aanvrager en de FOD Financiën verloopt momenteel via de "papieren weg" (via Bpost). De uitwisseling is gebaseerd op de artikelen 3 en volgende van de wet van 22 december 1949 (zgn. "domaniale wet").

3. De FOD WASO wil de huidige werkwijze moderniseren en uitbreiden via haar **project "e-domeinen"**. Dit project e-domeinen is ook afgestemd op de toepassing van het project "FRIST" van de FOD Financiën ("Federal Integrated Recovery System and Tax-refund") dat voor alle overheidsinstellingen de mogelijkheid zal bieden om schuldvorderingen aan te leveren aan de Algemene Administratie Inning en Invordering (hierna "AII") van de FOD Financiën. Het project e-domeinen bestaat uit **twee luiken** :

- de informatisering van de gegevensstromen tussen de Directie Administratieve Geldboeten en de ontvangkantoren van de domeinen (Administratie van de Niet-Fiscale Invordering), in beide richtingen;
- de volledige overdracht van de inningsprocedure van alle administratieve geldboeten opgelegd door de FOD WASO, niet alleen van diegene die niet (tijdig) zijn betaald.

4. In het licht van de bedoeling om een geautomatiseerde invorderingstoepassing in te voeren plant de aanvrager om **twee gegevensstromen** op te zetten vanuit de FOD Financiën naar hem toe. Deze twee stromen volgen op een eerste gegevensstroom vanuit de aanvrager naar de FOD Financiën toe via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. Dit met het oog op de gedwongen tenuitvoerlegging van de verschuldigde sommen inzake strafrechtelijke inbreuken. Deze eerste gegevensstroom werd reeds op 5 december 2017 gemachtigd door het Sectoraal comité van de Sociale

Zekerheid en van de Gezondheid (hierna "SCSZG")¹. De twee opvolgende gegevensstromen vanuit de FOD Financiën zijn de volgende :

- een tweede gegevensstroom vanuit FOD Financiën betreft een antwoord aan FOD WASO waarbij de registratie van de aanvraag onder de eerste gegevensstroom al dan niet wordt bevestigd (success / error);
- een derde gegevensstroom betreft de toepassing van een functionaliteit die de FOD WASO moet toelaten om de toestand² en status van de schuld³ dossier per dossier te consulteren.

II. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. BEVOEGDHEID VAN HET COMITE

5. De onderhavige beraadslaging heeft betrekking op de doorgiftes (via twee gegevensstromen) in hoofde van de aanvrager van persoonsgegevens van de AAI van de FOD Financiën.

6. De voormelde doorgiftes betreffen (in belangrijke mate) een elektronische mededeling van persoonsgegevens. Indien de werkgever een rechtspersoon uitmaakt, wordt de administratieve geldboete steeds opgelegd aan deze rechtspersoon en nooit aan de aangestelde of lasthebber (zaakvoerder, gedelegeerd bestuurder, ...) die de inbreuk gepleegd heeft. Er zijn echter ook heel wat gevallen waarbij de werkgever een natuurlijke persoon is (kleine handelszaken, tewerkstelling van dienstboden of bij werken aan de privé-woning, enz...). Er kan bv. ook een administratieve geldboete opgelegd worden aan:

- de werknemer die zwartwerk levert of die de controle door de arbeidsinspectie belemmert;
- de sociaal verzekerde die valselijk een sociale uitkering heeft bekomen;
- de klant of leverancier van een onderneming die zich op de werkplek schuldig maakt aan ongewenst seksueel gedrag, pesterijen of geweld, enz...

7. Gelet op artikel 36*bis* van de WVP is het Comité derhalve bevoegd in de mate de doorgiftes door de FOD Financiën aan FOD WASO persoonsgegevens betreffen.

B. TEN GRONDE

1. FINALITEITSBEGINSEL

¹ Beraadslaging SCSZG/17/252 met nr. 17:112 van 5 december 2017.

² Openstaand saldo.

³ Invorderingsstatus.

8. De aanvrager wenst in de mogelijkheid te worden gesteld om de invorderingsdata op geautomatiseerde wijze te verkrijgen van de FOD Financiën.

9. De aanvraag heeft hierbij als doel om de FOD Financiën te laten instaan voor de invordering van de niet-fiscale schuldvorderingen zoals voorzien door artikel 89 van het Sociaal Strafwetboek.

10. Het Comité stelt aldus vast dat de geplande gegevensverwerkingen voor welbepaalde en uitdrukkelijk omschreven doeleinden zullen plaatsvinden en het brengt in herinnering dat de gevraagde gegevens enkel met het oog op deze doeleinden mogen verwerkt worden. De vooropgestelde gegevensverwerkingen zijn ook gerechtvaardigd, gelet op artikel 5, e) WVP.

11. Tot slot dient in deze context te worden geanalyseerd of de doeleinden van de door de aanvrager geplande verwerkingen verenigbaar zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk door de AAI zijn verwerkt. Conform artikel 4, § 1, 2° WVP dient bij de beoordeling van deze verenigbaarheid rekening te worden gehouden met alle relevante factoren, waaronder de redelijke verwachtingen van de betrokkene en de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen.

12. De bevoegdheid van de aanvrager om administratieve geldboeten op te leggen en te innen volgt uit de volgende artikelen :

- artikel 70 van het Sociaal Strafwetboek dat stelt dat de Koning bepaalt welke administratie gemachtigd is om administratieve geldboeten op te leggen in geval van inbreuken op de sociale regelgeving;
- artikel 9 van het koninklijk besluit van 1 juli 2011 *tot uitvoering van de artikelen 16, 13°, 17, 20, 63, 70 en 88 van het Sociaal Strafwetboek en tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet van 2 juni 2010 houdende bepalingen van het sociaal strafrecht*, dat de Directie van de administratieve geldboeten van de Afdeling van de juridische studiën, de documentatie en de geschillen van de FOD WASO aanduidt als administratie bevoegd voor het opleggen van administratieve geldboeten;
- artikel 89 van het Sociaal Strafwetboek, dat de procedure regelt voor FOD WASO om dossiers aanhangig te maken bij de FOD Financiën voor de inning en invordering van niet-fiscale schuldvorderingen.

13. Gelet op het hierboven aangehaalde regelgevend kader, is het Comité van oordeel dat onderhavige verwerking door de aanvrager niet onverenigbaar is met de oorspronkelijke verwerking.

2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

2.1. Aard van de gegevens

14. Artikel 4, § 1, 3°, WVP stelt dat persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig dienen te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

15. De aanvrager verzoekt om toegang te krijgen tot bepaalde informatie die door de AAIL wordt bijgehouden en is hiervoor een mededeling van persoonsgegevens nodig onder twee aparte gegevensstromen (punten 16 en 17 hierna).

16. Voor de **eerste gegevensstroom** van de FOD Financiën aan FOD WASO betreft het de volgende gegevens:

- de referentie van het dossier bij de FOD WASO
- de referentie van het dossier bij de FOD Financiën.

17. Voor de **tweede gegevensstroom** van de FOD Financiën aan FOD WASO betreft het de volgende gegevens:

- de referentie van het dossier bij de FOD WASO
- de naam van de schuldenaar
- het Rijksregisternummer van de schuldenaar.

2.1.1. Ten overstaan van de referentienummers van de dossiers bij de FOD Financiën en de FOD WASO

18. Wat de referentienummers van de dossiers betreft wijst de FOD WASO op het feit dat deze informatie nodig is voor de behandeling van het dossier en met het oog op de invordering van de schuld.

2.1.2. Ten overstaan van de naam van de schuldenaar

19. Wat de naam van de schuldenaar betreft wijst de FOD WASO op het feit dat deze informatie nodig is voor de opvolging van het dossier en de opmaak van statistieken.

2.1.3. Ten overstaan van het Rijksregisternummer

20. De aanvrager wenst het Rijkregisternummer te krijgen van de FOD Financiën. De FOD WASO wijst op het feit dat deze informatie nodig is voor de opvolging van het dossier en de opmaak van statistieken.

21. Krachtens artikel 5 van de wet van 5 mei 2014 *houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken uitvoeren voor de overheid en tot vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren*, is het Comité bevoegd om het gebruik van het Rijksregisternummer te machtigen. Dit artikel bepaalt immers *"De toezichthouder staat toe dat het Rijksregisternummer wordt gebruikt telkens als over een gegevensstroom of verwerking van persoonsgegevens wordt beslist. Deze beslissing geldt als machtiging in uitvoering van artikel 8 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen"*⁴.

22. Het Comité oordeelt, rekening houdend met de toelichting verschaft in de aanvraag, dat een toegang tot de onder randnummers 16 en 17 vermelde gegevens, gelet op de nagestreefde doeleinden, proportioneel, ter zake dienend en niet overmatig is (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

23. De aanvrager stelt dat hij de voormelde persoonsgegevens tot 5 jaar na de datum van de integrale betaling van de schuld bewaart. Ter verantwoording merkt hij op dat hij de gegevens nodig heeft met het oog op de invordering van de schuld.

24. Het Comité stelt vast dat ingevolge artikel 113 van de wet van 22 mei 2003⁵ de verjaringsregels van het gemeen recht van toepassing zijn op de aanvrager. Dit betekent dat de aanvrager ingeval van betwisting of geschil ook over deze gegevens moet kunnen beschikken met het oog op incasso en bewijs.

⁴ Artikel 3, 6° definieert als "toezichthouder": *"de publiekrechtelijke instelling bedoeld in artikel 28 van de Richtlijn 95/46/EG van 24 oktober 1995 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en in artikel 8.3 van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie van 12 december 2007, die thans bestaat uit de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, ingesteld door artikel 23 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, alsook uit de sectorale comités ingesteld door artikel 31bis van dezelfde wet van 8 december 1992, de Vlaamse toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, ingesteld door artikel 10 van het decreet van het Vlaamse Parlement van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, de Commissie Wallonië-Brussel voor het toezicht op de gegevensuitwisselingen, ingesteld door artikel 22 van het samenwerkingsakkoord van 23 mei 2013 tussen het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschap over het opstarten van een gemeenschappelijk initiatief om gegevens te delen en over het gemeenschappelijk beheer van dit initiatief, en iedere andere gelijkaardige instantie opgericht bij wet, decreet of ordonnantie"*.

⁵ Wet van 22 mei 2003 *houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat*, B.S., 3 juli 2003.

25. Het Comité is van oordeel dat in de gegeven omstandigheden de voorgestelde bewaringstermijn aanvaardbaar is in het licht van artikel 4, § 1, 5°, WVP.

2.3. Frequentie van de toegang en duur van machtiging

26. De aanvrager wenst een permanente toegang aan te vragen ten aanzien van de gegevens van de FOD Financiën.

27. Het Comité neemt hier akte van. Een permanente toegang is gepast omdat er dagdagelijks nieuwe dossiers worden aangemaakt en behandeld dienen te worden (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

28. Er wordt een machtiging voor onbepaalde duur gevraagd. Zolang er openstaande vorderingen zijn zullen de gegevens van de FOD Financiën worden verkregen voor verdere invordering. In het licht hiervan is het Comité van oordeel dat een machtiging van onbepaalde duur gepast is. (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

2.4. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

29. Volgens de aanvrager zullen de gegevens intern worden gebruikt, met mogelijkheid tot consultatie door de FOD Financiën.

30. Concreet gaat het voor de FOD WASO om een 50-tal personen bij de "*Directie van de administratieve geldboeten*", voor alle medewerkers die een bijdrage leveren aan de behandeling van de dossiers administratieve geldboeten (griffiepersoneel – dossierbehandelaars – ondertekenaars).

31. De aanvrager meldt tot slot ook dat er geen mededelingen aan derden zullen gebeuren.

32. Het Comité ziet in het licht van artikel 4, § 1, 3° WVP geen bezwaren tegen het feit dat bovengenoemde personen en instanties toegang hebben tot onderhavige persoonsgegevens, op voorwaarde dat zij deze toegang aanwenden binnen de grenzen van de opdracht die hen is verleend. Het verzoekt evenwel om de nodige maatregelen te nemen opdat enkel die personen en instanties toegang kunnen krijgen.

C. TRANSPARANTIEBEGINSEL

33. De WVP voorziet dat een eerlijke gegevensverwerking een verwerking is die plaatsvindt op transparante wijze.

34. Het Comité dient er zich meer algemeen van te vergewissen of er passende waarborgen bestaan voor de bescherming van de fundamentele rechten van de betrokkene. Dit gelet op het feit dat de transparantie ook niet uitsluitend gewaarborgd wordt door de informatieplicht (cf. artikelen 4, § 1, 1° en 9 tot 15*bis* WVP), en de vereiste van voorzienbaarheid van reglementaire inmengingen in de persoonlijke levenssfeer (artikel 8 EVRM), die soms voor de betrokkenen vrij ontransparant kunnen overkomen.

35. Het Comité stelt vast dat de aanvrager een online privacyverklaring⁶ heeft, en dat de aanvraag verwijst naar de publicatie door de FOD Financiën van de verleende machtigingen.

36. De privacyverklaring van FOD WASO is evenwel nog relatief (te) beknopt en bevat geen overzicht van alle reeds verleende machtigingen (waaronder de voormelde machtiging van het SCSZG van 5 december 2017). Zodoende is een verwijzing naar de website van de FOD Financiën (waarop enkel de gegevensstromen worden gepubliceerd betreffende de FOD Financiën) onvoldoende.

37. Omdat elke verwerkingsverantwoordelijke zijn eigen verantwoordelijkheid dient te nemen ten aanzien van de hem betreffende verwerkingen beveelt het Comité de FOD WASO aan om alle door de Comité's gemachtigde gegevensstromen te publiceren op haar website via een vlot bereikbare weblink (op de homepagina). Dit opdat derden op een vlotte en toegankelijke wijze zouden kennis kunnen nemen van de doelstelling, de gegevens en de informatie over de machtiging en de gegevensstromen die worden opgezet via de aanvrager.

38. Het Comité wenst ook dat op de toekomstige (betalings)aanmaningen,... van de aanvrager aan natuurlijke personen een informatieclausule zal worden toegevoegd die verwijst naar het globale privacybeleid op de website van de aanvrager.

39. De FOD WASO deelde het Comité mee dat er in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") verschillende werkgroepen werden opgericht (juridische werkgroep, informaticawerkgroep, werkgroep omtrent risico-analyse, e.d.m.) die de nodige voorbereidingswerken doen waaronder tevens de herziening van de privacyverklaring. De werkgroep communicatie zal samen met het Directiecomité van de FOD WASO het nodige doen voor het tot stand brengen van en de publicatie van de aangepaste privacyverklaring tegen ten laatste 25 mei 2018. Het Comité neemt hiervan akte.

⁶ <http://www.werk.belgie.be/default.aspx?id=1568>.

D. INFORMATIEBEVEILIGING

D.1. Op het niveau van de aanvrager

40. Uit de door de aanvrager meegeleverde stukken blijkt dat hij over een veiligheidsconsulent en een veiligheidsbeleid beschikt. Het Comité neemt hier akte van.

41. Wat de aangestelde veiligheidsconsulent betreft, wijst het Comité de gemachtigde op zijn algemene verantwoordelijkheden in dit verband.

42. De gemachtigde wijst een consulent aan op grond van zijn professionele kwaliteiten en deskundigheid, in het bijzonder op het gebied van de praktijk inzake gegevensbescherming en de in de context relevante regelgeving. Deze capaciteiten stellen de consulent in staat diens taken te vervullen en een gedegen kennis te verwerven van de informatica-omgeving van de gemachtigde en van de informatieveiligheid. De consulent dient deze kennis permanent op peil te houden.

43. De consulent brengt rechtstreeks verslag uit aan de hoogste leidinggevende van de gemachtigde.

44. Ongeacht of de consulent een personeelslid is of iemand extern, mag er geen sprake zijn van een belangenconflict tussen de functie als consulent en andere activiteiten hiermee onverenigbaar. In het bijzonder kan de functie niet gecumuleerd worden met deze van eindverantwoordelijke voor de informaticadienst of van hoogste leidinggevende van de gemachtigde (bv. algemeen directeur).

45. De gemachtigde waakt erover dat de consulent zijn opdracht volledig onafhankelijk kan uitoefenen en dat hij geen instructies ontvangt met betrekking tot de uitvoering van die taken. De consulent wordt door de gemachtigde niet ontslagen of gestraft voor de uitvoering van zijn taken.

46. Indien de taken van consulent aan meerdere personen wordt toevertrouwd, dient aan één van hen de eindverantwoordelijkheid gegeven te worden om te rapporteren over de gezamenlijke werkzaamheden aan de hoogste leidinggevende en om de rol van contactpersoon ten aanzien van het Comité op te nemen.

47. De gemachtigde ondersteunt de consulent door hem beschikking te geven over de benodigde middelen en tijd voor het vervullen van diens taken en het in stand houden van zijn deskundigheid. Met name wordt de consulent de nodige toegang verschaft tot persoonsgegevens en verwerkingsactiviteiten. De gemachtigde zorgt ervoor dat de consulent naar behoren en tijdig wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens.

48. Het Comité houdt zich het recht voor toezicht uit te oefenen op de naleving van deze verplichtingen.

D.2. Op het niveau van de FOD Financiën

49. Voor wat de FOD Financiën betreft, heeft het Comité dienaangaande geen bijzondere opmerkingen, gelet op het feit dat deze elementen reeds werden beoordeeld in eerdere beraadslagingen van het Comité.

OM DEZE REDENEN

het Comité

1° machtigt de FOD WASO voor de doeleinden en onder de voorwaarden bepaald in deze beraadslaging en voor zolang deze worden nageleefd, toegang te hebben tot de gegevens vermeld in deze beraadslaging;

2° beslist dat het zich het recht voorbehoudt om, in voorkomend geval op geregelde tijdstippen, de effectieve en duurzame toepassing te controleren van technische en organisatorische maatregelen die conform de stand van de techniek zijn en van aard om de risico's adequaat te dekken. In dit verband gebiedt het Comité de partijen iedere relevante wijziging in de beveiliging van de gemachtigde verwerkingen aan het Comité mee te delen.

De Wnd. Administrateur,

De Voorzitter,

(get.) An Machtens

(get.) Stefan Verschuere