



## Sectoraal comité van het Rijksregister

### Beraadslaging RR nr. 19/2018 van 28 maart 2018

**Betreft:** aanvraag van de Universiteit Gent om toegang te krijgen tot de informatiegegevens van het Rijksregister en om het Rijksregisternummer te gebruiken, toegang te krijgen tot het Register van de Identiteitskaarten en het Register van de Vreemdelingenkaarten met het oog op personeelsbeheer (RN-MA-2017-395)

Het Sectoraal comité van het Rijksregister, (hierna "het Comité");

Gelet op de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen* (hierna "WRR");

Gelet op de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens* (hierna WVP), inzonderheid artikel 31 *bis*;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 december 2003 *tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de samenstelling en de werking van bepaalde Sectorale comités opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer*;

Gelet op de aanvraag van de Universiteit Gent ontvangen op 01/12/2017; Gelet op de bijkomende inlichtingen ontvangen op 8/01/2018;

Gelet op de aanvraag van het technisch en juridisch advies gericht aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken op 26/01/2018;

Gelet op de opdracht door het Comité op zitting van 21/02/2018 gegeven aan het Secretariaat om een herwerkt ontwerp van beraadslaging voor te leggen op een volgende zitting;

Gelet op het verslag van de Voorzitter;

Beslist op 28 maart 2018, na beraadslaging, als volgt:

## **I. VOORWERP VAN DE AANVRAAG**

1. De Universiteit Gent, hierna de aanvrager, vraagt

a. een machtiging om:

- een toegang te bekomen tot de gegevens vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, 2° (geboortedatum), 3°, 4°, 5°, 6° (datum van overlijden), 8°, 9°, 13° en tweede lid WRR met inbegrip van automatische mededeling van de wijzigingen aan deze gegevens;
- het Rijksregisternummer te gebruiken;
- toegang tot of mededeling van gegevens van het register van identiteitskaarten en van vreemdelingenkaarten, met name de foto; om de gegevensverwerkingen te kunnen verrichten die noodzakelijk zijn voor het personeelsbeheer.

b. om in zijn hoedanigheid van rechtsopvolger van het UZ Gent te worden beschouwd als begunstigde van de machtigingen die aan deze laatste werden verleend.

## **II. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG**

### **A. TOEPASSELIJKE WETGEVING**

#### ***A.1. Wet van 8 augustus 1983 (WRR)***

A.1.1. Ontvankelijkheid van de machtigingsaanvraag

2. Overeenkomstig artikel 5, eerste lid, 2° en 8 WRR, verleent het Comité machtiging om het Rijksregisternummer te gebruiken en om toegang te verkrijgen tot of om mededeling te bekomen van de gegevens bedoeld in artikel 3, eerste en tweede lid, WRR "*aan de openbare en private instellingen van Belgisch recht voor de informatie die zij nodig hebben voor het vervullen van taken van algemeen belang die hen zijn toevertrouwd door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie of voor taken die uitdrukkelijk als zodanig erkend worden door het voormelde sectoraal comité.*

3. De Universiteit Gent (hierna de aanvrager) is een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid (artikel 2, eerste lid, van het bijzonder decreet van 26 juni 1991 *betreffende de Universiteit Gent en het Universitair Centrum Antwerpen*). Artikel II.18 van de Codex Hoger Onderwijs<sup>1</sup> bepaalt dat de universiteiten niet alleen werkzaam zijn op het gebied van het hoger onderwijs maar ook op het gebied van het wetenschappelijk onderzoek, de maatschappelijke en wetenschappelijke dienstverlening.
4. Gelet op het voorgaande komt de aanvrager als openbare instelling van Belgisch recht en in de mate dat de verwerking kadert binnen de bevoegdheden en opdrachten toegekend in hoger vermeldde decreten, in aanmerking om gemachtigd te worden toegang te bekomen tot de informatiegegevens van het Rijksregister en Rijksregisternummer te gebruiken overeenkomstig de artikelen 5, eerste lid, 2<sup>o</sup>, en 8 WRR.
5. Voor wat betreft de mededeling van de foto van de identiteitskaart of de vreemdelingenkaart bepaalt artikel 6bis, § 3, 1<sup>ste</sup> lid van de Wet van 19 juli 1991 het volgende:

*"De machtiging om toegang te hebben tot het Register van de Identiteitskaarten en het Register van de Vreemdelingenkaarten wordt verleend door het sectoraal comité van het Rijksregister ingesteld door artikel 15 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, aan de Belgische openbare overheden, voor de informatiegegevens die zij gemachtigd zijn te kennen uit hoofde van een wet, een decreet of een ordonnantie."*

6. De aanvrager komt als openbare instelling van Belgisch recht in aanmerking om gemachtigd te worden voor een toegang tot het Register van de Identiteitskaarten en het Register van de Vreemdelingenkaarten.

#### A.1.2. Rechtsopvolging

7. Wat het Universitair Ziekenhuis Gent betreft, treedt de aanvrager op als rechtsopvolger op grond van het decreet van 3 februari 2017 *betreffende de re-integratie van het Universitair Ziekenhuis Gent in de Universiteit Gent*. Met ingang van 1 januari 2018 heeft het Universitair Ziekenhuis Gent niet langer autonome rechtspersoonlijkheid, maar maakt deel uit van de Universiteit Gent<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Gecodificeerd bij het Besluit van de Vlaamse Regering van 11 oktober 2013 *tot codificatie van de decretale bepalingen betreffende het hoger onderwijs*.

<sup>2</sup> Artikel 2, tweede lid, van het bijzonder decreet van 26 juni 1991 *betreffende de Universiteit Gent en het Universitair Centrum Antwerpen* luidt als volgt: *"De Universiteit Gent bestaat uit twee onderdelen: de universiteit en het Universitair Ziekenhuis Gent, hierna het UZ Gent te noemen. De universiteit heeft een algemene academische opdracht. Het UZ Gent maakt als universitair ziekenhuis deel uit van de Universiteit Gent en heeft een in essentie klinische opdracht, maar bezit daarnaast een universitaire functie die verbonden is aan de universiteit. Het UZ Gent neemt deel aan de academische opdracht van de universiteit."*

8. Zoals vermeld in randnummer 4 komt de aanvrager in aanmerking voor machtiging en is de vraag over rechtsopvolging ontvankelijk.

#### **A.2. *Wet van 8 december 1992 (WVP)***

9. Op grond van artikel 4 WVP vormen de gegevens en het Rijksregisternummer persoonsgegevens, waarvan de verwerking slechts is toegelaten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. De persoonsgegevens dienen bovendien toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

### **B. DOELEINDEN**

10. De aanvrager wenst de gegevens van het Rijksregister te gebruiken met het oog op wedde- en personeelsadministratie, evenals met het oog op het nakomen van reglementaire verplichtingen, met name inzake sociale zekerheid. Het personeelsbeheer geldt zowel voor statutaire als contractuele personeelsleden. Personeelsbeheer start op het ogenblik dat in de aanwervingsprocedure dat een kandidaat geselecteerd wordt, gedurende de loopbaan en achteraf voor de vervulling van verplichtingen bv. op grond van fiscaal recht of voor het toekennen van rechten aan gepensioneerden.
11. De aanvrager wenst een aantal bestaande papieren gegevensstromen te vervangen door elektronische gegevensstromen. Het gaat om attesten die een geselecteerde kandidaat of een personeelslid vandaag zelf dient op te vragen bij de bevoegde instanties en te bezorgen aan de aanvrager. Gegevens, inclusief latere wijzigingen ervan, rechtstreeks uit authentieke bronnen ontvangen vereenvoudigt de procedures en vermindert het risico op fouten.
12. Gelet op de opdrachten van algemeen belang die aan de aanvrager decretaal werden toevertrouwd en gelet op het feit dat hij om die opdrachten te kunnen uitvoeren, personeelsleden nodig heeft, lijkt dit doeleinde rechtmatig.
13. Uit wat voorafgaat blijkt dat de nagestreefde doeleinden welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn, zoals bedoeld in artikel 4, § 1, 2° WVP en artikel 5, tweede lid, WRR. De verwerking die eruit voortspuit is gerechtvaardigd op basis van artikel 5, 1ste lid, c) en e) WVP.
14. Aangezien de aanvrager een beroep zal doen op een verwerker/onderaannemer, wijst het Comité erop dat daarbij de vereisten van artikel 16 WVP moeten worden nageleefd.

## **C. PROPORTIONALITEIT**

### ***C.1. Betreffende de gegevens***

15. De aanvrager wenst een toegang te bekomen tot de gegevens vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°, 8°, 9°, 13° WRR namelijk:

- de naam en voornamen;
- de geboortedatum;
- het geslacht;
- de nationaliteit;
- de hoofdverblijfplaats;
- de datum van het overlijden;
- de burgerlijke staat;
- de samenstelling van het gezin;
- de wettelijke samenwoning.

16. Het Comité oordeelt, rekening houdend met de toelichting verschaft in de aanvraag, dat een toegang tot de gegevens hierboven vermeld gelet op het nagestreefde doeleinde, proportioneel, ter zake dienend en niet overmatig is (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

17. De aanvrager wenst ook de geautomatiseerde mededeling van de wijzigingen van de alle voormelde gegevens te ontvangen. Gelet op de noodzaak personeelsgegevens gedurende de gehele loopbaan bij te werken is het aangewezen om steeds over de actuele gegevens te kunnen beschikken.

18. De aanvrager geeft aan dat hij hiervoor beroep zal doen op de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI) die werkt met een verwijzingsrepertorium zodat alleen de wijzigingen worden doorgegeven van de gegevens die nodig zijn bij het behandelen van het dossier.

19. Het Comité oordeelt dat de mededeling van alle toekomstige wijzigingen die aangebracht worden aan de informatiegegevens vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°, 8°, 9°, 13° van de WRR, proportioneel, ter zake dienend en niet overmatig is (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

### ***C.2. Betreffende het Rijksregisternummer***

20. De aanvrager moet vanaf de aanwerving, gedurende de gehele loopbaan en een bepaalde tijd daarop volgend een groot aantal gegevensverwerkingen verrichten die noodzakelijk zijn voor het personeelsbeheer. Een correcte identificatie is hiertoe onontbeerlijk, mede gelet op talrijke fiscale en sociale verplichtingen ten aanzien van het personeel.

21. Het Rijksregisternummer is daartoe het meest geschikte instrument. Het is een uniek nummer dat toelaat iemand heel nauwkeurig te identificeren, zeker wanneer het gebruikt wordt in combinatie met bijvoorbeeld de naam en de voornaam. Vergissingen die kunnen ontstaan door o.a. homonymie en schrijffouten worden uitgesloten. Het gebruik van het Rijksregisternummer bij de raadpleging van het Rijksregister heeft daarenboven het voordeel dat onmiddellijk de gegevens van de juiste persoon getoond worden.
22. Het door de aanvrager gewenste gebruik van het Rijksregisternummer is, in het licht van de opgegeven doeleinden, in overeenstemming met artikel 4, § 1, 3°, WVP.
23. Volledigheidshalve wijst het Comité er op dat als werkgever de aanvrager reeds beschikt over het Rijksregisternummer van zijn personeelsleden dat hij op basis van een aantal KB's van 5 december 1986 mag reproduceren in zijn contacten met instellingen van sociale zekerheid. Krachtens deze besluiten mag de aanvrager het Rijksregisternummer van zijn personeelsleden (blijven) gebruiken in relaties met derden die gemachtigd zijn om het Rijksregisternummer te gebruiken voor taken van algemeen belang.

***C.3. Betreffende de foto in het Register van de Identiteitskaarten en Register van de Vreemdelingenkaarten***

24. De aanvrager haalt aan dat de foto opgeslagen wordt in het Register van de Identiteitskaarten en het Register van de Vreemdelingenkaarten met het oog op administratieve vereenvoudiging – door toe te laten dezelfde foto te gebruiken voor de aanmaak van verschillende documenten – en met het oog op het detecteren van identiteitsfraude. De aanvrager verantwoordt niet waarom het voor de aanmaak van personeelskaarten niet volstaat om de foto in te lezen die opgeslagen staat op de chipkaart op de identiteitskaart of de vreemdelingenkaart.
25. Het Comité oordeelt dat een toegang tot het register niet gerechtvaardigd is in het licht van de doelstellingen.

***C.4. Betreffende de frequentie van de toegang en de duur van de machtiging***

26. De aanvrager wenst een permanente toegang gelet op het feit dat personeelsbeheer een opdracht van voortdurende aard is.
27. Het Comité is van oordeel dat de doeleinden vereisen dat de aanvrager voor de behandeling van zijn dossiers in staat is om op elk moment de gegevens van de betrokkenen te controleren. Een permanente toegang is dan ook gepast opdat de aanvrager zijn werkzaamheden naar behoren zou kunnen uitvoeren (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

28. De aanvrager wenst een machtiging voor onbepaalde duur. Het Comité stelt vast dat de diverse reglementaire bepalingen die de aanvrager met de realisatie van een aantal doeleinden belasten, niet in de tijd beperkt zijn. In het licht van de doeleinden is een machtiging van onbepaalde duur gepast (artikel 4, § 1, 3°, WVP).

#### **C.5. *Betreffende van de bewaringstermijn***

29. De aanvrager stelt geen concrete termijn vast gedurende dewelke de gegevens bijgehouden worden, maar geeft aan de gegevens te zullen bewaren zo lang als nodig voor het personeelsbeheer. De aanvrager wijst erop dat de informatie nodig is vanaf de aanwerving, gedurende de loopbaan en na afloop ervan onder meer voor de toekenning van rechten aan gepensioneerde personeelsleden. Rekening houdend met de variabele duurtijd van de arbeidsrelatie evenals van de duur verplichtingen die er achteraf uit voortvloeien stelt het Comité vast dat het inderdaad moeilijk is om een concrete bewaringstermijn voorop te stellen. Op voorwaarde dat de aanvrager de dossiers die niet langer actief zijn, archiveert of vernietigt overeenkomstig het archiefdecreet van 9 juli 2010, handelt hij in overeenstemming met artikel 4, § 1, 5°, WVP.

#### **C.6. *Intern gebruik en/of mededeling aan derden***

30. Uit de door de aanvrager meegedeelde informatie blijkt dat de gegevens en het Rijksregisternummer intern zullen gebruikt worden en meegedeeld zullen worden aan derden, met name aan overheidsdiensten op basis van reglementaire verplichtingen en aan het CONAC dat beheerder is van het Pensioenfonds UZ Gent – Ugent OFP<sup>3</sup>.

31. Het Comité neemt hiervan akte en vestigt de aandacht op wat hierna onder punt C.7 wordt vermeld m.b.t. netwerkverbindingen.

#### **C.7. *Netwerkverbindingen***<sup>4</sup>

32. Op basis van de informatie uit de aanvraag blijkt dat er geen netwerkverbindingen op basis van het Rijksregisternummer tot stand gebracht zullen worden.

33. Vanuit een bekommernis van volledigheid benadrukt het Comité dat:

- indien er later netwerkverbindingen mochten tot stand komen, de aanvrager het Comité daarvan voorafgaandelijk op de hoogte moet brengen;

<sup>3</sup> Deze mededeling werd gemachtigd bij Beraadslaging RR nr. 48/2005 betreffende de *aanvraag van de VZW Belgische Vereniging van Pensioeninstellingen in naam van haar leden om toegang te verkrijgen tot de informatiegegevens van het Rijksregister met het oog op de toepassing van de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen*.

<sup>4</sup> Een netwerkverbinding impliceert dat er aan de hand van het identificatienummer van het Rijksregister op geautomatiseerde wijze informatie met derden wordt uitgewisseld over personen.

- het Rijksregisternummer in ieder geval slechts gebruikt kan worden in relaties met derden voor zover het kadert in de doeleinden met het oog op dewelke deze laatsten eveneens gemachtigd werden om dit nummer te gebruiken.

## **D. INFORMATIEBEVEILIGING**

### ***D.1. Consulent inzake informatiebeveiliging***

34. De aanvrager beschikt over een veiligheidsconsulent, zoals voorgeschreven door artikel 10 WRR. Het Comité wijst de gemachtigde op zijn verantwoordelijkheden in dit verband.
35. De gemachtigde wijst een consulent aan op grond van zijn professionele kwaliteiten en deskundigheid, in het bijzonder op het gebied van de praktijk inzake gegevensbescherming en de in de context relevante regelgeving. Deze capaciteiten stellen de consulent in staat diens taken te vervullen en een gedegen kennis te verwerven van de informatica-omgeving van de gemachtigde en van de informatieveiligheid. De consulent dient deze kennis permanent op peil te houden.
36. De consulent brengt rechtstreeks verslag uit aan de hoogste leidinggevende van de gemachtigde.
37. Ongeacht of de consulent een personeelslid is of iemand extern, mag er geen sprake zijn van een belangenconflict tussen de functie als consulent en andere activiteiten hiermee onverenigbaar. In het bijzonder kan de functie niet gecumuleerd worden met deze van eindverantwoordelijke voor de informaticadienst of van hoogste leidinggevende van de gemachtigde (bv. algemeen directeur).
38. De gemachtigde waakt erover dat de consulent zijn opdracht volledig onafhankelijk kan uitoefenen en dat hij geen instructies ontvangt met betrekking tot de uitvoering van die taken. De consulent wordt door de gemachtigde niet ontslagen of gestraft voor de uitvoering van zijn taken.
39. Indien de taken van consulent aan meerdere personen wordt toevertrouwd, dient aan één van hen de eindverantwoordelijkheid gegeven te worden om te rapporteren over de gezamenlijke werkzaamheden aan de hoogste leidinggevende en om de rol van contactpersoon ten aanzien van het Comité op te nemen.
40. De gemachtigde ondersteunt de consulent door hem beschikking te geven over de benodigde middelen en tijd voor het vervullen van diens taken en het in stand houden van zijn deskundigheid. Met name wordt de consulent de nodige toegang verschaft tot persoonsgegevens en verwerkingsactiviteiten. De gemachtigde zorgt ervoor dat de consulent naar behoren en tijdig wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens.



41. Het Comité houdt zich het recht voor toezicht uit te oefenen op de naleving van deze verplichtingen.

### ***D.2. Informatiebeveiligingsbeleid***

42. Uit de door de aanvrager meegedeelde documenten blijkt dat zij over een informatiebeveiligingsbeleid beschikt en dat ook praktisch op het terrein uitwerkt.

43. Het Comité heeft er akte van genomen, en benadrukt dat loggings dienen te worden bijgehouden teneinde te registreren wie, omwille van welke reden, op een bepaald tijdstip, een bepaald dossier heeft geraadpleegd op basis van het rijksregisternummer.

### ***D.3. Personen die toegang hebben tot de gegevens en die het Rijksregisternummer mogen gebruiken en lijst van deze personen***

44. De aanvrager licht toe dat binnen zowel binnen de entiteit UGent en de entiteit UZ Gent de personeelsleden belast met welbepaalde functies binnen de dienst 'Personeel en Organisatie' toegang zal hebben tot de gegevens afkomstig uit het Rijksregister en die het Rijksregisternummer zullen gebruiken.

45. Zoals artikel 12 van de WRR het vereist, moet de aanvrager een lijst opstellen van de personen die toegang hebben tot het Rijksregister en die het Rijksregisternummer gebruiken. Die lijst moet voortdurend worden bijgewerkt en ter beschikking worden gehouden van het Comité.

46. Bovendien moeten die personen een document ondertekenen waarin zij verklaren de beveiliging en de vertrouwelijkheid van de gegevens te bewaren.

Het Comité verzoekt de aanvrager om de noodzakelijk maatregelen te nemen om de loggings te registreren zodat de toegangen kunnen worden gecontroleerd".

## **OM DEZE REDENEN**

### **het Comité**

**1° machtigt** de Universiteit Gent om voor het doeleinde vermeld onder hoofding B en onder de voorwaarden bepaald in deze beraadslaging voor onbepaalde duur:

- permanent toegang te hebben tot de informatiegegevens vermeld artikel 3, eerste lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°, 8°, 9° en 13° (niet geboorteplaats en plaats van overlijden) WRR;

- de wijzigingen van deze gegevens automatisch te ontvangen via de Vlaamse Dienstenintegrator;
- het Rijksregisternummer te gebruiken.

**2° weigert** wat verder werd gevraagd;

**3° stelt vast** dat de Universiteit Gent de rechtsoptolvolger is van het Universitair Ziekenhuis Gent en in deze hoedanigheid de begunstigde is van machtigingen toegekend aan het Universitair Ziekenhuis Gent;

**4° bepaalt** dat indien op een later tijdstip een wijziging wordt aangebracht aan de organisatie van de informatiebeveiliging die een impact kan hebben op de antwoorden die met het veiligheidsformulier aan het Comité werden verstrekt (aanstelling van een consulent inzake informatiebeveiliging en antwoorden op de vragen m.b.t. de organisatie van de beveiliging), de begunstigde van de machtiging een nieuwe vragenlijst i.v.m. de stand van de informatiebeveiliging naar waarheid moet invullen en aan het Comité moet bezorgen. Het Comité meldt de ontvangst ervan en behoudt het recht om daarop later eventueel te reageren;

**5° bepaalt** dat wanneer het Comité de begunstigde van de machtiging een vragenlijst betreffende de informatiebeveiliging stuurt, deze laatsten die vragenlijst waarheidsgetrouw moet invullen en terugsturen aan het Comité. Dit laatste zal de ontvangst bevestigen en hierop reageren indien hiertoe aanleiding bestaat.

De Wnd. Administrateur,

De Voorzitter,

(get.) An Machtens

(get.) Mireille Salmon